



Member of CISQ Federation



Albino, 27 Ottobre 2020

Spett. Ecoisola (Bg)  
Alla c.a. Sig.ra Valeria Cavenaghi

**Oggetto: preventivo per la stesura del PEF 2021 e relativa relazione di accompagnamento, sia per la parte del Consorzio sia per la parte dei sette Comuni aderenti ad Ecoisola, il tutto secondo le indicazioni di ARERA**

In relazione alla Vs. richiesta di preventivo per la predisposizione di quanto in oggetto, invio una proposta di procedura, l'elenco dei documenti per poter eseguire il lavoro e l'offerta economica.

**Premessa:** in relazione alla comunicazione intercorsa, il Consorzio viene considerato il Gestore del servizio mentre i Comuni sono gli ETC, ognuno per la propria competenza. Pertanto la parte del PEF di competenza del Gestore sarà predisposta sulle fatturazioni dei servizi degli appaltatori, salvo diversa disponibilità del Consorzio.

Si terrà conto in particolare di:

- supportare Ecoisola e i Comuni nell'attività di raccolta e verifica dei dati necessari all'elaborazione
- curare l'analisi e la valorizzazione dei driver di ribaltamento
- simulare gli effetti sul PEF dei parametri determinabili dai Comuni
- redigere la relazione di accompagnamento al PEF, sia per la parte del Gestore (Ecoisola) sia per quella complessiva

Siamo inoltre disponibili a partecipare alle riunioni con i rappresentanti dei Comuni ed ai Consigli Comunali, nonché ad assistere il Consorzio nei rapporti con ARERA.

#### **A - PEF 2021 per i sette Comuni**

Procedura:

1. Incontro con gli Amministratori ed il personale degli Uffici Tributi per la presentazione della consulenza e la condivisione della modalità di sviluppo dell'attività



Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

ISO 9001

Certificato n. 37599/19/S

2. Acquisizione dei dati sotto elencati già in possesso dell'Amministrazione e avvio dell'iter per l'acquisizione dei dati sotto elencati di competenza di soggetti terzi (Gestore e appaltatori)
3. Confronto con gli Amministratori, inclusivo di prima definizione dei parametri del metodo tariffario ARERA di competenza del Comune e di valutazione delle relative risultanze
4. Analisi e valorizzazione dei driver di riversamento
5. Acquisizione dei dati di competenza di soggetti terzi, al momento della loro trasmissione al Comune, loro valutazione e verifica, per quanto ragionevolmente sviluppabile
6. Supporto per tutti gli adempimenti (raccordo tra soggetti, applicazione coefficienti per rivalutazione costi storici, elaborazione schemi e tabelle di corredo PEF)
7. Predisposizione della elaborazione "pre-definitiva" del PEF 2021 e predisposizione della correlata relazione, secondo le indicazioni di ARERA
8. Valutazione delle modifiche richieste dal Consorzio e dai Comuni ed eventuale revisione dei documenti
9. Stesura definitiva dei Piani Finanziari 2021 (schema Excel) del Consorzio e dei Comuni
10. Fornitura della bozza di delibera di approvazione del PEF con allegati

Dati e documentazione da acquisirsi:

- a. Piani Finanziari 2018, 2019 e 2020, sia del Consorzio che dei Comuni
- b. Acquisizione della documentazione correlata ai Piani Finanziari di cui sopra trasmessa dal Gestore, nella forma "ante" metodo ARERA e già agli atti del Comune
- c. Acquisizione dei dati e della documentazione di competenza del Comune in relazione ad eventuali attività dallo stesso direttamente svolte (quali legate ad es. a ufficio tecnico, ufficio tributi, servizi integrativi di raccolta rifiuti e spazzamento), secondo quanto richiesto per i Gestori dei servizi dall'applicazione del metodo ARERA
- d. Acquisizione dei dati e della documentazione che gli Appaltatori sono tenuti a trasmettere al Comune/Consorzio, ai sensi di quanto richiesto per gli appaltatori dei servizi dall'applicazione del metodo ARERA.

## **B – Relazione di accompagnamento ai PEF del Gestore e dei sette Comuni**

Procedura:

- Incontro con gli Amministratori ed il personale dell'Ufficio Tributi per definire le linee guida nell'impostazione della relazione
- Acquisizione dei dati sotto elencati
- Predisposizione di una prima stesura e presentazione agli Amministratori
- Correzione della bozza secondo le indicazioni e stesura finale

Dati e documentazione da acquisire:

- Acquisizione dei primi 3 punti della Relazione preparata dal Gestore

**La Ringhiera Società Cooperativa Sociale**

Viale Libertà 20 - 24021 Albino (BG)

CF. e P.IVA (IT) 01688600160

Tel. 035 774475 – Fax 035 754473

www.laringhiera.org - info@laringhiera.org





Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

ISO 9001

Certificato n. 37599/19/S

## Offerta economica

La nostra migliore offerta è di € 22.800,00 + iva 22%

## Modalità di fornitura

- Tutti i costi indicati si intendono IVA esclusa
- Le scadenze di ARERA sono molto ravvicinate, per cui confidiamo in una sollecita fornitura dei materiali/documenti necessari
- La preparazione del PEF di competenza 2021 e relativa relazione di accompagnamento, sono subordinate all'emanazione da parte di ARERA dell'aggiornamento dei parametri di calcolo (per esempio, il valore dell'inflazione per aggiornare i costi del 2019); senza queste indicazioni non vi potremo fornire il PEF grezzo e nemmeno completare la parte di competenza dei Comuni.
- La consegna sarà fatta entro 30 giorni dalla consegna di tutta la documentazione e comunque non prima del 10 dicembre.

In attesa di un Vs. riscontro porgo cordiali saluti.

Per La Ringhiera  
Michela Negroni

**La Ringhiera**  
Società Cooperativa Sociale  
Viale Libertà 20 - T. 035 774475  
24021 ALBINO (Bergamo)  
REA n. 228637 - C.F.-P. IVA 01688600160

**La Ringhiera Società Cooperativa Sociale**

Viale Libertà 20 - 24021 Albino (BG)

CF. e P.IVA (IT) 01688600160

Tel. 035 774475 – Fax 035 754473

www.laringhiera.org - info@laringhiera.org

